

.....
.....
(imię i nazwisko lub przedsiębiorstwo)
.....
adres.....
.....
tel.

WNIOSEK

w sprawie wydania zezwolenia na zajęcie pasa drogowego

1. Inwestor
2. Wykonawca
3. Osoba odpowiedzialna
- (imię nazwisko, adres zamieszkania, nr. telefonu służb, dom.)

4. Cel zajęcia pasa drogowego
5. Lokalizacja robót
6. Termin zajęcia pasa drogowego
- od do

Uwaga: Za okres końcowy zajęcia uważa się dzień przywrócenia pasa drogowego do stanu poprzedniego przekazanie go protokołem odbioru do Urzędu.

7. Zajęta powierzchnia:

- jezdni dł.m szer.m pow.m² rodz. nawierzchni
- chodnika dł.m szer.m pow.m² rodz. nawierzchni
- pobocza dł.m szer.m pow.m² rodz. nawierzchni

8. Wbudowane urządzenia obce:

- w jezdni dł.m szer.m pow.m² rodz. nawierzchni
- w chodniku dł.m szer.m pow.m² rodz. nawierzchni
- w poboczu dł.m szer.m pow.m² rodz. nawierzchni

.....
podpis, pieczętka składającego wniosek

.....
podpis przyjmującego wniosek

9. Do wniosku dołącza się:

- 1) 1 egz. projektu organizacji ruchu drogowego i sposobu zabezpieczenia terenu na czas prowadzenia robót uzgodniony w Wydziale Komunikacji i Drogownictwa Starostwa Powiatowego w Lęborku opracowany na aktualnym podkładzie sytuacyjno – wysokościowym w skali 1:500,
- 2) szczegółowy harmonogram robót umożliwiający ich wykonanie w określonym we wniosku terminie,
- 3) dokumentację techniczną z uzgodnieniem do wglądu,
- 4) potwierdza się przyjęcie robót naprawczych pasa drogowego w terminie jak na odwrocie:

.....
(nazwa przedsiębiorstwa)

Prawidłowość danych na wniosku potwierdzam własnoręcznym podpisem.

.....
(czytelny podpis i pieczętka imienna osoby lub osób upoważnionych)